

**UCHWAŁA NR /...../25
RADY MIEJSKIEJ W LUBAWCE**

RADA MIEJSKA w LUBAWCE
WFLYNEŁO DNIA 25.02.2025
L.dz. 51 Zał.
Podpis: *[signature]*

z dnia lutego 2025 roku

w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Lubawka na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 131 ust 4, 6 , w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), **Rada Miejska w Lubawce uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się następujące kryteria, liczbę punktów oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Lubawka:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów
1.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują, studiują w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne (kryterium dotyczy również rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko).	10	Oświadczenie rodzica/rodziców/opiekuna/opiekunów o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, prowadzeniu gospodarstwa rolnego, pobierania nauki w systemie dziennym.
2.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do danego przedszkola lub zespołu szkół, w skład którego wchodzi przedszkole, do którego kandydat zadeklarował chęć przyjęcia.	5	Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego o uczęszczaniu do przedszkola, szkoły podstawowej rodzeństwa kandydata ubiegającego się o przyjęcie do przedszkola.
3.	Wielodzietność rodziny kandydata lub objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	3	Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego o sytuacji dziecka, rodziny.
4.	Liczba zadeklarowanych godzin pobytu w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	2	Oświadczenie rodzica, opiekuna prawnego zawarte we wniosku dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Inicjatywa uchwałodawcza:
Burmistrz Miasta Lubawka


UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych. Zadanie to leży w kompetencjach Rady Gminy, która określa maksymalnie 6 kryteriów, przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełnienia.

Zaproponowane w projekcie uchwały kryteria zostały skonsultowane z dyrektorami placówek oświatowych i uwzględniają rzeczywiste potrzeby dziecka i jego rodziny, zwłaszcza rodziny, w której rodzice muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi. Opisy kryteriów oraz dokumentów, które należy przedłożyć celem potwierdzenia ich spełnienia zostały sformułowane w sposób precyzyjny, zrozumiały i zapewniający określenie czytelnych zasad postępowania.

Przedkładany projekt uchwały stanowi wypełnienie delegacji ustawowej. Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne i konieczne.


BURMISTRZ
Andrzej Wojdyła

Sprawę prowadzi:
Monika Wąsowska 
Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty
tel. 883 840 823
e-mail: wasowska.monika@lubawka.eu

RADECA PRAWNY
mgr inż. Andrzej
Wojdyła